



Veröffentlicht **19.07.2021**

Werkstudent (m,w,d) für das Projektmanagement

Referenznummer: **20153_GK_VTP**

Standort: **Deutschland, Köln**

Einsatzgebiete: **Forschung und Entwicklung**

Einstiegslevel: **Studierende**

Beginn ab: **sofort**

Ihre Aufgaben

- Kfm./administrative Unterstützung des Projektmanagements:
 - Unterstützung in der Projektplanung sowie Pflege von Terminplänen
 - Projektdokumentation und Pflege in SAP und Jira
 - Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
 - Protokollführung in Projektsitzungen
 - Aufbereitung und Bereitstellung von Unterlagen, Auswertungen und Reports
 - Wartung und Weiterentwicklung von excelbasierten Auswertungen und Reports
 - Erstellung und Pflege von bereichsspezifischen Inhalten für das Wiki-Intranet

Ihr Profil

- Student der Betriebswirtschaft, Wirtschaftsinformatik, Wirtschaftsingenieurwesen, Mathematik, Informatik oder ähnlichem
- Praktikumserfahrung im Controlling oder Projektmanagement
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Flexibel in Arbeitszeiten, belastbar, gründliche Arbeitsweise
- Offene Kommunikation
- Gute EDV-Kenntnisse in MS-Office inkl. SharePoint, SAP
- Kenntnisse in VBA oder einer anderen Programmiersprache wünschenswert

Ihr Ansprechpartner

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Starttermins richten Sie bitte an:

DEUTZ AG
Frau Jill Adam

Personalbetreuung